

MANUALE REPERTORIO INCENTIVI

Datore di lavoro

Aggiornato al 23/09/2019

Sommario

1.	Introduzione.....	3
2.	Accesso al sistema	3
2.1	Accesso area pubblica.....	4
2.2	Accesso area riservata	4
2.3	Homepage gestione repertorio incentivi.....	6
3.	Ricerca Incentivo	7
4.	Visualizzazione dettaglio scheda incentivo	12
4.1	Dati Generali	12
4.2	Fonti.....	14
4.3	Contratto	15
4.4	Destinatario.....	16
4.5	Datore di lavoro.....	18
4.6	Cumulabilità.....	19
4.7	Ammissibilità.....	20
4.8	Allegato	21
5.	Stampa scheda incentivo	22

1. Introduzione

Gli incentivi all'occupazione sono i benefici economici, normativi, o contributivi riconosciuti ai datori di lavoro per l'assunzione di specifiche categorie di persone.

In base all' art. 30 del decreto legislativo n. 150/2015 Anpal pubblica sul proprio sito istituzionale il Repertorio nazionale degli incentivi riconosciuti ai datori di lavoro in relazione alle assunzioni di specifiche categorie di lavoratori.

L'applicativo Repertorio Incentivi consente a cittadini, datori di lavoro ed operatori dei servizi per il lavoro di consultare a video le schede di incentivo all'assunzione, regionali e nazionali, pubblicate da Anpal e di stampare le schede di interesse in formato pdf.

La scheda presenta un quadro delle principali caratteristiche dell'incentivo all'assunzione, allo scopo di fornire una prima informativa sulle agevolazioni riconosciute ai datori di lavoro per le specifiche categorie di soggetti.

Per conoscere tutti i dettagli per l'accesso all'incentivo, si rimanda alla versione integrale delle fonti normative disponibili nel repertorio incentivi online.

Nei paragrafi seguenti sono descritte le funzioni disponibili al datore di lavoro per ricercare, visualizzare e stampare le schede incentivo.

2. Accesso al sistema

La consultazione delle schede incentivo può essere effettuata sia in area pubblica, sia in area riservata fornendo le proprie credenziali di accesso.

2.1 Accesso area pubblica

Per consultare le schede incentivo in area pubblica il datore di lavoro deve accedere al portale Anpal (<https://www.anpal.gov.it/>) ed utilizzare la voce “Repertorio Incentivi” che instraderà alla home page dell’applicativo.

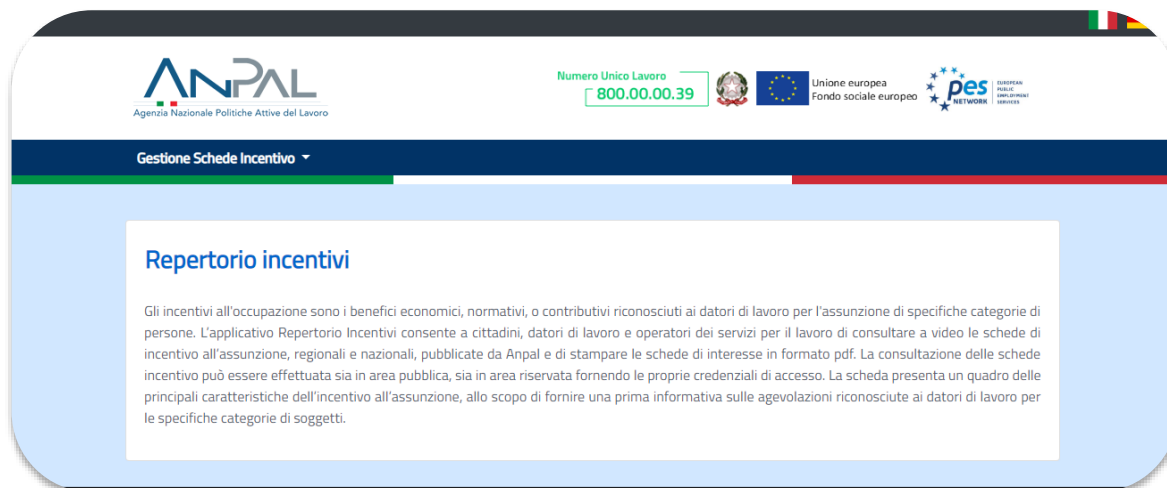


Figura 1 - Home page Repertorio Incentivi

Per accedere alla funzione di ricerca l’utente deve selezionare dalla voce di menu “Gestione schede incentivo” la sottovoce “Ricerca Azienda”.

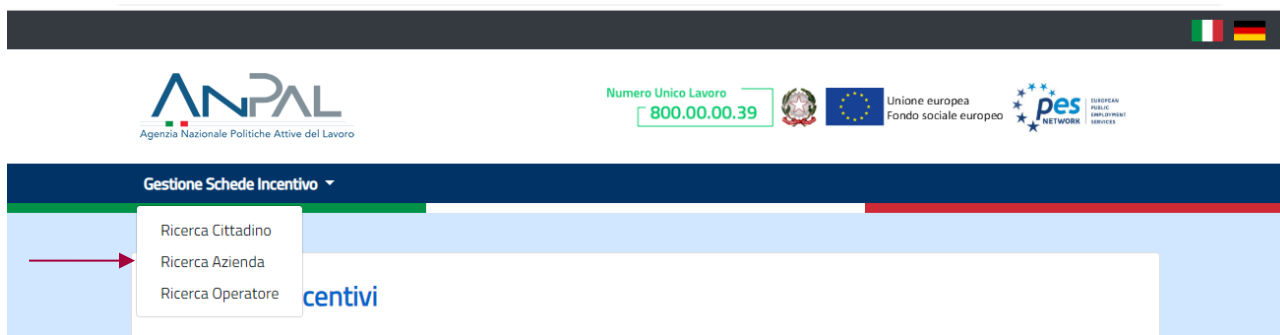


Figura 2 - Repertorio Incentivi-Ricerca Datore di lavoro

2.2 Accesso area riservata

Per accedere all'applicativo Repertorio Incentivi l'utente deve accedere al portale Anpal "MyAnpal" e fornire le proprie credenziali di accesso.

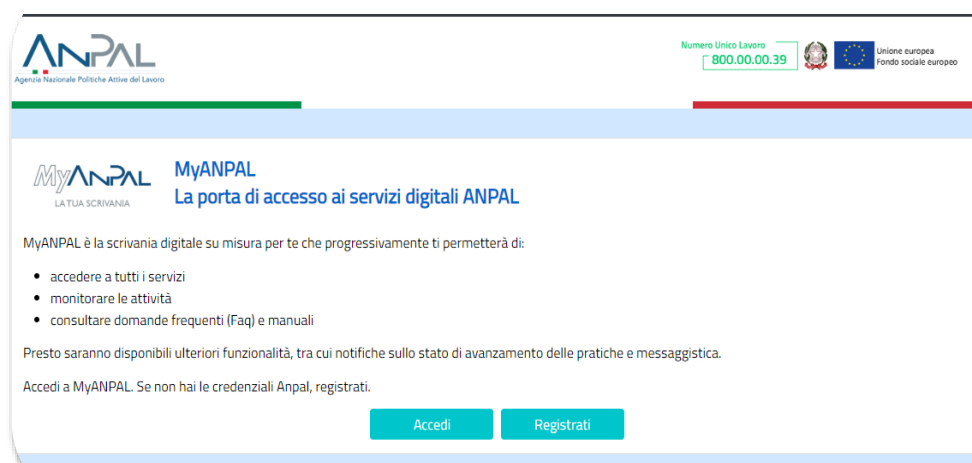


Figura 3 - Accesso al portale

Cliccando sul pulsante "Accedi" si viene indirizzati alla pagina di Login.

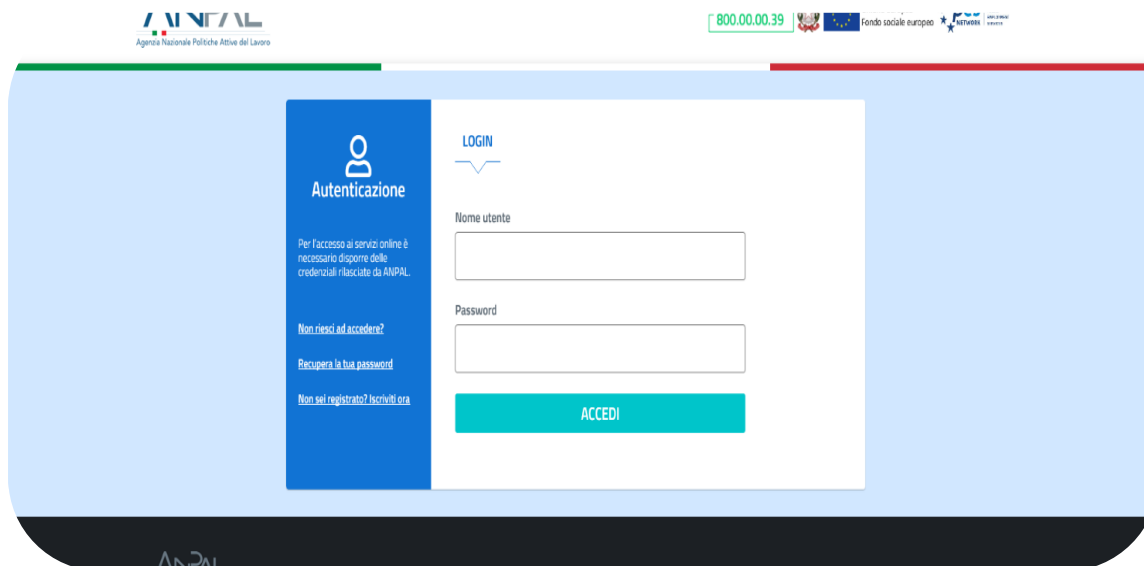


Figura 4 - Accesso al sistema

Una volta che l'utente è stato riconosciuto dal sistema viene mostrata la seguente schermata:



2.3 Homepage gestione repertorio incentivi

Una volta che l'utente è stato riconosciuto da sistema come "Azienda", viene presentata la seguente Home Page, dove è fornita una breve descrizione delle finalità del Repertorio incentivi.

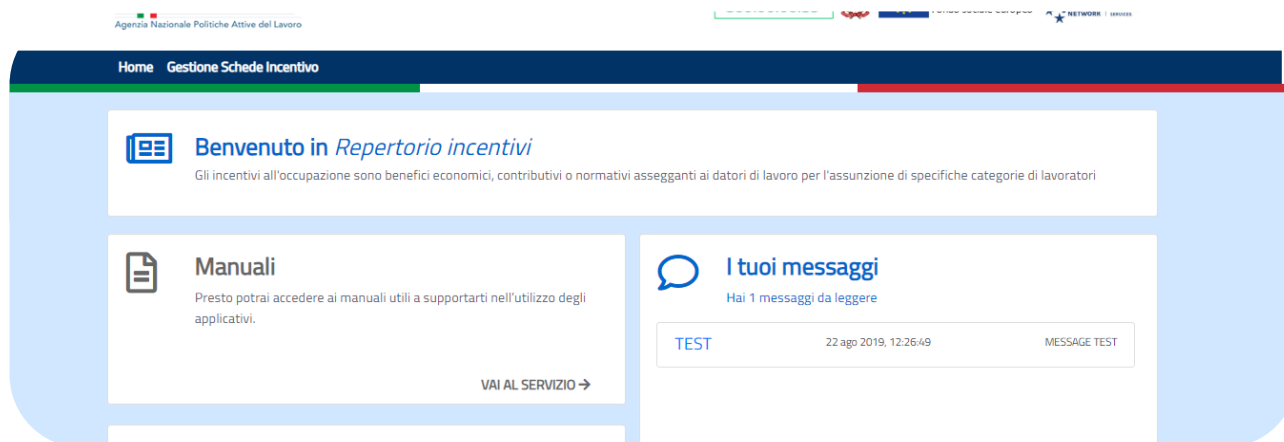


Figura 6 - Home page Repertorio incentivi

3. Ricerca Incentivo

Il datore di lavoro può effettuare la ricerca degli incentivi di interesse utilizzando almeno uno dei filtri di ricerca previsti. Qualora desideri affinare la ricerca è possibile selezionare più filtri.

... soggetti. Per conoscere tutti i dettagli per l'accesso all'incentivo, si rimanda alla versione integrale delle fonti normative disponibili nel repertorio incentivi online tra i campi dei risultati di ricerca

La ricerca può essere effettuata su una parola contenuta nel testo di descrizione dell'incentivo e indicando alcune caratteristiche dell'impresa (alcuni incentivi sono rivolti solo alle imprese artigiane o alle PMI) e il tipo di rapporto di lavoro che si vuole instaurare (alcuni incentivi sono condizionati all'assunzione con contratto a tempo indeterminato). E' richiesta obbligatoriamente l'indicazione della sede operativa dell'impresa perchè alcuni incentivi delle Regioni sono riservati solo alle imprese che operano nel proprio territorio.

Descrizione Incentivo

Sede operativa (per ricercare gli incentivi rivolti ad imprese che operano nel territorio selezionato)

Ambito territoriale

Provincia

Comune

Rapporto di lavoro

Contratto

Orario

Attività Economica

Figura 7 - Ricerca Incentivi

Il sistema prospetta una pagina nella quale il datore di lavoro può comunicare alcune informazioni necessarie per consentire una preselezione delle schede incentivi che maggiormente sono attinenti alle proprie caratteristiche.

E' richiesto di indicare obbligatoriamente la sede operativa, in quanto alcuni incentivi delle Regioni sono riservati ad aziende che operano nel proprio territorio. Qualora non venisse indicata la sede operativa, il sistema invierà il seguente messaggio esplicativo:

"Indicare la sede operativa".

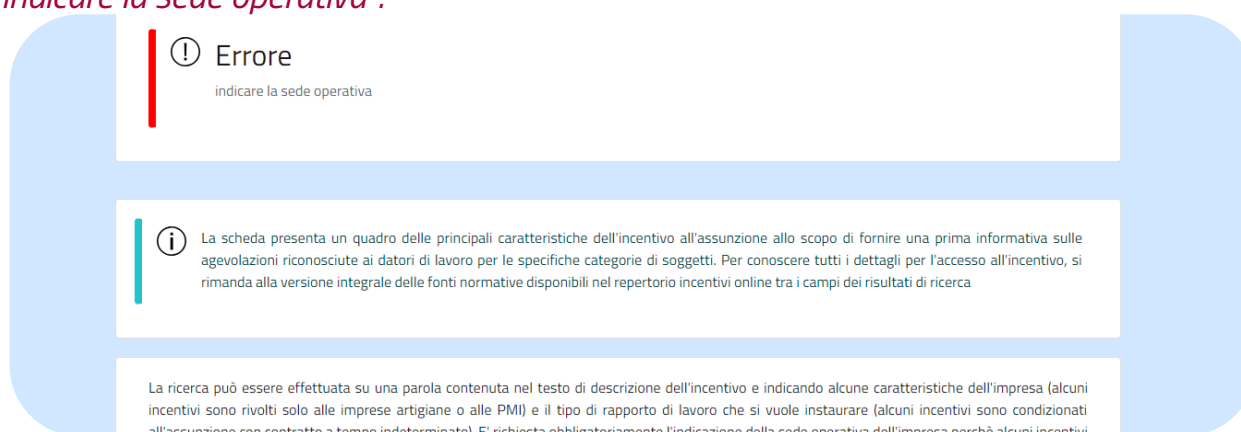


Figura 8 - Messaggio di errore

I filtri di ricerca previsti sono:

- ✚ Descrizione incentivo: è possibile ricercare anche per una parola o comunque per alcuni caratteri (almeno tre) contenuti nella descrizione.
- ✚ Sede operativa: per ricercare gli incentivi rivolti ad imprese che operano nel territorio selezionato. L'ambito territoriale prevede la selezione di Regione, provincia, Comune; è possibile effettuare la ricerca anche solo per regione o provincia o comune. È obbligatorio indicare almeno la regione. Per agevolare la ricerca per provincia è necessario effettuare prima la selezione della regione cui appartiene la provincia desiderata, la lista delle province è così pre filtrata con le sole province appartenenti alla regione scelta.

Analogamente per rendere più fruibile la ricerca per comune, è necessario selezionare prima la regione e la provincia della quale fa parte il comune desiderato, la lista dei comuni sarà infatti pre filtrata con i soli comuni appartenenti alla regione e provincia scelti.

 Rapporto di lavoro:

- Contratto, si seleziona dalla lista il rapporto di lavoro desiderato
- Orario, si seleziona dalla lista la voce desiderata, le tipologie di orario previste sono:
 - Full time
 - Lavoro a turni
 - Lavoro con orario spezzato
 - Lavoro nel fine settimana
 - Lavoro notturno
 - Part time
 - Qualsiasi modalita'
 - Tele lavoro

Nel caso di consultazione in area privata il filtro di ricerca relativo alla sede operativa potrà essere preimpostato, laddove già presente nel sistema Anpal.

Per effettuare la ricerca è necessario utilizzare il pulsante

EFFETTUA RICERCA

Mentre per ripulire i filtri di ricerca impostati è necessario utilizzare il pulsante

NUOVA RICERCA

In funzione dei filtri di ricerca impostati il sistema verificherà le possibili corrispondenze tra le schede incentivo pubblicate presenti in base dati e visualizzerà l'elenco delle schede, ordinato in base all'ente erogatore dell'incentivo ("concesso da").

Numero scheda	Incentivo	Concesso Da	Posizione professionale	Tipologia di rapporto di lavoro incentivato	Data Inizio	Data Fine	Consulta
400	Legge n.92/2012 Incentivi per l'assunzione con contratto a termine o a tempo indeterminato di donne prive di impiego regolarmente retribuito da almeno 24 mesi e di lavoratori over 50 disoccupati da oltre 12 mesi	- PUBBLICA AMMINISTRAZIONE - Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali	- Disoccupato - Disoccupato di lunga durata (> 12 Mesi)	- Lavoro A Tempo Indeterminato - Lavoro A Tempo Determinato - Lavoro Interinale (O A Scopo Di Somministrazione) A Tempo Determinato	01/01/2013		  
456	Legge n.92/2012 Incentivi per l'assunzione con contratto a termine o a tempo indeterminato di donne prive di impiego regolarmente retribuito da almeno 24 mesi e di lavoratori over 50 disoccupati da oltre 12 mesi	- PUBBLICA AMMINISTRAZIONE - Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali	- Disoccupato - Disoccupato di lunga durata (> 12 Mesi)	- Lavoro A Tempo Indeterminato - Lavoro A Tempo Determinato - Lavoro Interinale (O A Scopo Di Somministrazione) A Tempo Determinato	01/01/2013		  
403	Incentivi economici in favore di imprese che assumono a tempo determinato e indeterminato disoccupati e percettori di ammortizzatori sociali	LAZIO	Disoccupato	- Lavoro A Tempo Indeterminato - Apprendistato Professionalizzante - Lavoro Interinale (O A Scopo Di Somministrazione) A Tempo Indeterminato - Lavoro A Tempo Determinato - Lavoro Interinale (O A Scopo Di Somministrazione) A Tempo Determinato	15/05/2017	31/12/2019	  

Figura 9 - Elenco incentivi

Per ciascun incentivo sono riportate le seguenti informazioni:

Nome dato	Descrizione
Incentivo:	Descrizione dell'incentivo
Concesso da:	È riportato l'ente o gli enti che erogano l'incentivo
Posizione professionale:	Sono riportate le posizioni professionali previste dall'incentivo per i destinatari dell'incentivo
Tipologia di rapporto di lavoro	Sono riportate le tipologie di rapporti di lavoro incentivati
Data inizio validità:	Data di inizio validità dell'incentivo
Data fine validità:	Data di fine validità dell'incentivo
Consulta:	Sono riportate le icone che consentono all'utente di visualizzare, stampare la scheda incentivo, oppure di accedere alla normativa allegata, in particolare:  si utilizza per visualizzare il dettaglio della scheda incentivo

Nome dato	Descrizione
	 si utilizza per scaricare la stampa della scheda incentivo in formato pdf  si utilizza per visualizzare e scaricare gli allegati alla scheda, quali a titolo esemplificativo l'avviso dell'incentivo, la normativa di riferimento, ecc.

Qualora non fossero presenti incentivi che soddisfino i criteri di ricerca impostati, il sistema invierà il seguente messaggio esplicativo: *“Non esistono incentivi per i criteri di ricerca indicati”*.



Figura 10 - messaggio

Per visualizzare il dettaglio di una scheda incentivo è necessario utilizzare l'icona  posta accanto a ciascuna riga dell'elenco incentivi, per la descrizione della funzione cfr. paragrafo 3 Visualizzazione dettaglio scheda.

Per stampare la scheda incentivo di interesse è necessario utilizzare l'icona  posta accanto a ciascuna riga dell'elenco incentivi, per il dettaglio della funzione cfr. paragrafo 4 Stampa scheda.

Per poter scaricare i documenti allegati alla scheda è necessario utilizzare l'icona  posta accanto a ciascuna riga dell'elenco incentivi.

4. Visualizzazione dettaglio scheda incentivo

Per visualizzare il dettaglio di una scheda incentivo, è necessario utilizzare l'icona  posta accanto a ciascuna scheda dell'elenco nella pagina di ricerca delle schede incentivo.

La scheda incentivo è articolata nelle seguenti sezioni:

-  Dati generali
-  Fonti
-  Contratto
-  Destinatario
-  Datore di lavoro
-  Cumulabilità
-  Ammissibilità
-  Allegati

Cliccando sull'icona  il sistema aprirà la pagina con la sezione Dati generali, per visualizzare le altre sezioni della scheda è necessario utilizzare i tab specifici, come indicato nella figura sottostante.

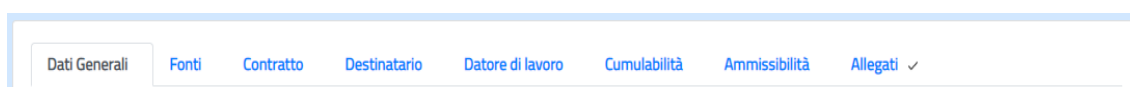


Figura 11 - Sezioni della scheda

4.1 Dati Generali

La sezione comprende le informazioni di carattere generale afferenti allo specifico incentivo all'assunzione, quali l'ente che eroga l'incentivo, il soggetto che promuove la

misura di politica attiva, la tipologia di incentivo, la durata, le modalità di presentazione della domanda, ecc.



The screenshot shows a web form titled 'Dettaglio scheda' with several tabs: 'Dati Generali', 'Fonti', 'Contratto', 'Destinatario', 'Datore di lavoro', 'Cumulabilità', 'Ammissibilità', and 'Allegati'. The 'Dati Generali' tab is active. The form contains the following fields:

- Ambito Territoriale:** A dropdown menu with 'ITALIA' selected.
- Descrizione Incentivo:** A text area containing '"Incentivo Occupazione Mezzogiorno"' and 'Incentivi per l'assunzione di giovani e disoccupati nel Mezzogiorno'.
- Tipologia Incentivo:** A dropdown menu with 'Incentivo Economico' selected.
- Importo incentivo:** A dropdown menu with 'Minore o uguale a' selected.
- Importo minimo:** An empty text input field.
- Importo massimo:** A text input field containing '8.060,00 €'.
- Tipo Soggetto Promotore:** A dropdown menu with 'Soggetto Promotore' selected.

Figura 12 - Dati generali

La sezione comprende le informazioni riportate nella seguente tabella:

Nome dato	Descrizione
Ambito territoriale	È l'ambito territoriale dell'incentivo
Descrizione	Descrizione dell'incentivo
Tipo Ente erogatore	Regione, provincia o comune o altro ente erogatore
Tipo Soggetto promotore	Regione, provincia o comune o altro soggetto promotore
Soggetto promotore	Soggetto che promuove l'incentivo
Tipologia incentivo	È la tipologia di incentivazione: economica, contributiva, normativa
Importo dell'incentivo	E' l'operatore di confronto tra due valori di importo dell'incentivo
Importo incentivo minimo	E l'estremo inferiore del range di valori che può assumere l'importo dell'incentivo
Importo incentivo massimo	E' l'estremo superiore del range di valori che può assumere l'importo dell'incentivo, o nel caso di un unico valore è 'l'importo dell'incentivo
Data inizio validità	Data di inizio validità dell'incentivo
Data fine validità	Data di chiusura dell'intervento di politica attiva
Data scadenza partecipazione	Data ultima entro cui si può presentare domanda di partecipazione all'incentivo
Durata dell'incentivo	È la durata dell'incentivo

Nome dato	Descrizione
Mesi da	E' l'estremo inferiore del range di valori per il numero di mesi di durata dell'incentivo, o nel caso di un unico valore è il numero di mesi di durata dell'incentivo
Mesi a	E' l'estremo superiore del range di valori per il numero di mesi di durata dell'incentivo
Modalità di presentazione domanda	modalità di partecipazione all'incentivo
Contatti	Sono riportati gli indirizzi di e-mail e/o i recapiti telefonici dei contatti per richiedere informazioni
Tipologia di fondo	È il tipo di fondo europeo o nazionale utilizzato per finanziare l'incentivo
Programma/progetto	E' il programma/progetto nel quale rientra l'incentivo

4.2 Fonti

La sezione comprende informazioni relative ai documenti pubblicati di attuazione dell'incentivo.



Figura 13 - Sezione fonti

La sezione comprende le informazioni riportate nella seguente tabella:

Nome dato	Descrizione
Titolo fonte	Titolo del documento di attuazione della misura di politica attiva

Nome dato	Descrizione
Tipologia fonte	Tipologia della fonte documentale (Disegno di legge, circolare, legge, ect.)
Data pubblicazione	Data di pubblicazione del documento
Numero fonte	Numero di riferimento del documento fonte

È possibile proseguire la visualizzazione delle altre sezioni della scheda utilizzando i tab posti nella sezione alta della schermata. Premendo il pulsante

Indietro

si ritorna alla pagina di ricerca iniziale con l'elenco incentivi estratti dal sistema sulla base dell'ultima ricerca effettuata.

4.3 Contratto

La sezione comprende le informazioni relative alle tipologie di rapporti di lavoro incentivate dallo specifico incentivo, descrivendo per ciascun contratto le specificità in termini economici e/o normativi previsti dall'incentivo.

Tipologia di rapporto Incentivato	Tipologia Orario Contrattuale	Durata in mesi	Mesi	Mesi	Specificità contrattuali
Lavoro A Tempo Indeterminato	QUALSIASI MODALITÀ				€ 12.000 per persone con disabilità appartenenti alla fascia d'aiuto 1 € 13.000 per persone con disabilità appartenenti alla fascia d'aiuto 2 € 14.500 per persone con disabilità appartenenti alla fascia d'aiuto 3 € 16.000 per persone con disabilità appartenenti alla fascia d'aiuto 4
Lavoro A Tempo Determinato	QUALSIASI MODALITÀ	Maggiore o uguale a	3		Massimali previsti per le assunzioni che non concorrono all'assolvimento degli obblighi di cui alla legge n. 68/99 - contratto a tempo determinato da 3 a 6 mesi € 2.500 per persone con disabilità appartenenti alla fascia d'aiuto 1 € 3.000 per persone con disabilità appartenenti alla fascia d'aiuto 2 € 3.500 per persone con disabilità appartenenti alla fascia d'aiuto 3 € 4.000 per persone con disabilità appartenenti alla fascia d'aiuto 4 - contratto a tempo determinato oltre 6 mesi e fino a 12 mesi € 4.500 per persone con disabilità appartenenti alla fascia d'aiuto 1 € 5.000 per persone con disabilità appartenenti alla fascia d'aiuto 2 € 6.000 per persone con disabilità appartenenti alla fascia d'aiuto 3 € 7.000 per persone con disabilità appartenenti alla fascia d'aiuto 4 - contratto a tempo determinato oltre 12 mesi € 9.500 per persone con disabilità appartenenti alla fascia d'aiuto 1 € 10.000 per persone con disabilità appartenenti alla fascia d'aiuto 2 € 11.000 per persone con disabilità appartenenti alla fascia d'aiuto 3 € 12.000 per persone con disabilità appartenenti alla fascia d'aiuto 4 Massimali previsti per le assunzioni che concorrono all'assolvimento degli obblighi di cui alla legge n. 68/99 - contratto a tempo determinato oltre 6 mesi e fino a 12 mesi € 4.500 per persone con disabilità appartenenti alla fascia d'aiuto 1 € 5.000 per persone con disabilità appartenenti alla fascia d'aiuto 2 € 6.000 per persone con disabilità appartenenti alla fascia d'aiuto 3 € 7.000 per persone con disabilità appartenenti alla fascia d'aiuto 4 - contratto a tempo determinato oltre 12 mesi € 9.500 per persone con disabilità appartenenti alla fascia d'aiuto 1 € 10.000 per persone con disabilità appartenenti alla fascia d'aiuto 2 € 11.000 per persone con disabilità appartenenti alla fascia d'aiuto 3 € 12.000 per persone con disabilità appartenenti alla fascia d'aiuto 4
Lavoro Interinale (O A Scopo Di Somministrazione) A Tempo Determinato	QUALSIASI MODALITÀ	Maggiore o uguale a	3		Massimali previsti per le assunzioni che non concorrono all'assolvimento degli obblighi di cui alla legge n. 68/99 - contratto somministrato da 3 a 6 mesi € 2.500 per persone con disabilità appartenenti alla fascia d'aiuto 1 € 3.000 per persone con disabilità appartenenti alla fascia d'aiuto 2 € 3.500 per persone con disabilità appartenenti alla fascia d'aiuto 3 € 4.000 per persone con disabilità appartenenti alla fascia d'aiuto 4 - contratto somministrato oltre 6 mesi e fino a 12 mesi € 4.500 per persone con disabilità appartenenti alla fascia d'aiuto 1 € 5.000 per persone con disabilità appartenenti alla fascia d'aiuto 2 € 6.000 per persone con disabilità appartenenti alla fascia d'aiuto 3 € 7.000 per persone con disabilità appartenenti alla fascia d'aiuto 4 - contratto somministrato oltre 12 mesi € 9.500 per persone con disabilità appartenenti alla fascia d'aiuto 1 € 10.000 per persone con disabilità appartenenti alla fascia d'aiuto 2 € 11.000 per persone con disabilità appartenenti alla fascia d'aiuto 3 € 12.000 per persone con disabilità appartenenti alla fascia d'aiuto 4 Massimali previsti per le assunzioni che concorrono all'assolvimento degli obblighi di cui alla legge n. 68/99 - contratto somministrato oltre 12 mesi € 9.500 per persone con disabilità appartenenti alla fascia d'aiuto 1 € 10.000 per persone con disabilità appartenenti alla fascia d'aiuto 2 € 11.000 per persone con

Figura 14 - Sezione Contratto

La sezione comprende le informazioni riportate nella seguente tabella:

Nome dato	Descrizione
Tipologia di rapporto di lavoro	Tipologia di rapporto di lavoro incentivato (es. contratto a tempo indeterminato, contratto a tempo determinato, ecc.)
Tipologia di orario contrattuale	Tipologia di orario prevista dalla tipologia di contratto (es. full time, part time, ecc)
Durata in mesi	Durata del rapporto di lavoro: operatore di confronto tra due valori (>,<, =, ecc)
Mesi – (primo campo)	Estremo inferiore del numero mesi
Mesi – (secondo campo)	Estremo superiore del numero mesi

E' possibile proseguire la visualizzazione delle altre sezioni della scheda utilizzando i tab posti nella sezione alta della schermata. Premendo il pulsante

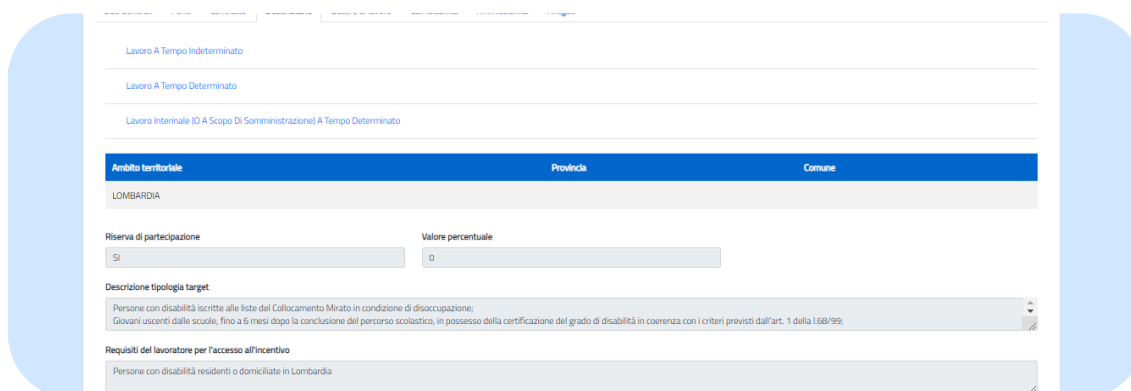
Indietro

si ritorna alla pagina di ricerca iniziale con l'elenco incentivi estratti dal sistema sulla base dell'ultima ricerca effettuata.

4.4 Destinatario

Nella sezione sono descritti i requisiti che devono possedere i destinatari dell'incentivo, in quale ambito territoriale deve risiedere, se è prevista una riserva di partecipazione ed in caso affermativo in quale percentuale o entità.

Per ciascun rapporto di lavoro incentivato sono inoltre specificate le categorie target che potrebbero essere assunte.



The screenshot shows the 'Destinatario' (Beneficiary) section of a form. It includes a header with navigation tabs: 'Lavoro A Tempo Indeterminato', 'Lavoro A Tempo Determinato', and 'Lavoro Interinale (O A Scopo Di Somministrazione) A Tempo Determinato'. Below this is a table for 'Ambito territoriale' (Territorial Area) with columns for 'Provincia' and 'Comune'. The 'Provincia' column is populated with 'LOMBARDIA'. Below the table, there are two input fields: 'Riserva di partecipazione' (Participation Reserve) with a dropdown menu set to 'Si' (Yes), and 'Valore percentuale' (Percentage Value) with a text input field containing '0'. Below these is a 'Descrizione tipologia target' (Target type description) field with a text area containing the text: 'Persone con disabilità iscritte alle liste del Collocamento Mirato in condizione di disoccupazione; Giovani usciti dalle scuole, fino a 6 mesi dopo la conclusione del percorso scolastico, in possesso della certificazione del grado di disabilità in coerenza con i criteri previsti dall'art. 1 della L. 68/99;'. At the bottom is a 'Requisiti del lavoratore per l'accesso all'incentivo' (Worker requirements for access to the incentive) field with a text area containing the text: 'Persone con disabilità residenti o domiciliate in Lombardia'.

**Figura 15 - Sezione
Destinatario**

La sezione comprende le informazioni riportate nella seguente tabella:

Nome dato	Descrizione
Tipologia di rapporto di lavoro	Descrizione della tipologia di rapporto di lavoro
Variabile target	Sono le variabili target previste per i destinatari dell'incentivo per quel rapporto di lavoro (posizione professionale, condizione di svantaggio, titolo di studio, ecc)
Categoria target	Sono i possibili valori (categorie) che può assumere una variabile target
Età min	Età minima prevista per accedere all'incentivo
Età max	Età massima prevista per accedere all'incentivo
Riserva di partecipazione	Indica se è prevista una riserva per la partecipazione all'incentivo
Valore	Indica il valore in percentuale o assoluto della riserva di partecipazione
Descrizione tipologia target	E' la descrizione del target previsto per i destinatari dell'incentivo
Requisiti per l'accesso all'incentivo	Sono i requisiti necessari per accedere all'incentivo

È possibile proseguire la visualizzazione delle altre sezioni della scheda utilizzando i tab posti nella sezione alta della schermata. Premendo il pulsante

[Indietro](#)

si ritorna alla pagina di ricerca iniziale con l'elenco incentivi estratti dal sistema sulla base dell'ultima ricerca effettuata.

4.5 Datore di lavoro

Nella sezione sono riportate le caratteristiche che devono possedere i datori di lavoro, beneficiari dell'incentivo: se l'incentivo è rivolto a datori privati oppure pubblici, a quali settori di attività devono appartenere (agricoltura, industria, ecc.), in quale ambito territoriale devono operare.

Sono inoltre specificati i rapporti di lavoro che sono esclusi dall'incentivo.

The screenshot displays a web interface for the 'Datore di lavoro' section. It features four main blue headers with corresponding text below them:

- Tipologia Datore di lavoro di 1° livello**: Datore di lavoro privato
- Attività Economica**: TUTTI I SETTORI DI ATTIVITA' ECONOMICA
- Tipologie di Rapporto di lavoro escluse**:
 - Lavoro intermittente
 - Lavoro a Progetto / Collaborazione Coordinata E Continuativa
 - Lavoro Occasionale
 - Lavoro O Attività Socialmente Utile (Lsu - Asu)
 - Lavoro Autonomo Nello Spettacolo
 - Associazione In Partecipazione
 - Contratto Di Agenzia

Figura 16 Sezione Datore di lavoro

La sezione comprende le informazioni riportate nella seguente tabella:

Nome dato	Descrizione
Tipologia datore di lavoro I° livello	Descrizione della tipologia di datore di lavoro I° livello (datore privato, datore pubblico)
Tipologia datore di lavoro II° livello	Descrizione della tipologia di datore di lavoro II° livello
Settore di attività	Sono i settori di attività economica (terziario, agricoltura, industria, ecc)
Tipologie di rapporti di lavoro esclusi	Sono i rapporti di lavoro non previsti dall'incentivo

Nome dato	Descrizione
Ambito territoriale - Regione	E' la regione della sede operativa del datore di lavoro
Ambito territoriale - Provincia	E' la provincia della sede operativa del datore di lavoro
Ambito territoriale - Comune	E' il comune della sede operativa del datore di lavoro

4.6 Cumulabilità

Nella sezione vengono riportate le informazioni relative alla possibilità di cumulare con altre tipologie di agevolazioni, oppure le condizioni di non cumulabilità.



Figura 17- Sezione Cumulabilità

È possibile proseguire la visualizzazione delle altre sezioni della scheda utilizzando i tab posti nella sezione alta della schermata. Premendo il pulsante



si ritorna alla pagina di ricerca iniziale con l'elenco incentivi estratti dal sistema sulla base dell'ultima ricerca effettuata.

4.7 Ammissibilità

Nella sezione sono esplicitate le normative previste per la conformità agli aiuti di stato, applicate dalla misura di politica attiva.

Le condizioni di ammissibilità previste alla data di stesura del presente documento sono:

- non soggetto alla regola del “de minimis” in quanto rientrante tra gli aiuti per l’assunzione di lavoratori svantaggiati, ai sensi dei regolamenti comunitari in vigore,
- l’agevolazione è soggetta alla regola del “de minimis” ai sensi dei regolamenti comunitari in vigore,
- l’agevolazione è soggetta alla regola del “de minimis”, lo sfioramento è consentito esclusivamente qualora l’assunzione comporti un incremento occupazionale netto e nei limiti dell’intensità dell’aiuto conformemente a quanto previsto dall’articolo 32 del regolamento (ue) n. 651/2014 del 17 giugno 2014.



Figura 18 - Sezione Ammissibilità

È possibile proseguire la visualizzazione delle altre sezioni della scheda utilizzando i tab posti nella sezione alta della schermata. Premendo il pulsante

Indietro

si ritorna alla pagina di ricerca iniziale con l'elenco incentivi estratti dal sistema sulla base dell'ultima ricerca effettuata.

4.8 Allegato

Nella sezione sono riportate le fonti documentali che regolamentano l'attuazione della misura di politica attiva e che è possibile scaricare e stampare.

Per scaricare il documento desiderato è necessario utilizzare l'icona

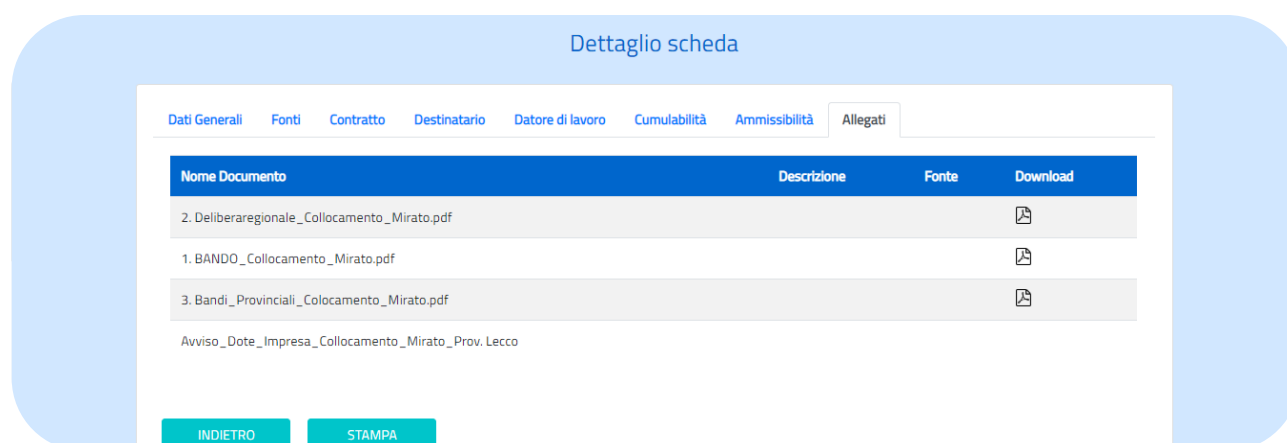


Figura 19 - Sezione Allegati

La sezione comprende le informazioni riportate nella seguente tabella:

Nome dato	Descrizione
Nome documento	E' il nome del file allegato
Descrizione	Descrizione del documento che allegato
Fonte	E' la fonte documentale al quale fa riferimento il documento allegato
Consultabile (in area pubblica/privata)	Flag che indica se il documento che si desidera allegare può essere consultato in area pubblica/privata

È possibile visualizzare le altre sezioni della scheda utilizzando i tab posti nella sezione alta della schermata. Premendo il pulsante

Indietro

si ritorna alla pagina di ricerca iniziale con l'elenco incentivi estratti dal sistema sulla base dell'ultima ricerca effettuata.

5. Stampa scheda incentivo

La scheda incentivo può essere stampata in formato pdf, sia utilizzando il pulsante

STAMPA

presente in tutte le pagine della scheda incentivo, sia dalla pagina che prospetta l'elenco delle schede, utilizzando l'icona  posta accanto a ciascuna riga dell'elenco incentivi.



Scheda_394.pdf

Le stampe delle schede incentivo in stato di "pubblicata" saranno archiviate nel repository documentale.

Descrizione Incentivo:
 Incentivi economici diretti a favorire l'occupazione a tempo indeterminato

Dati Generali:
 Tipologia Incentivo All'assunzione: Incentivo Economico
 Ente erogatore: ABRUZZO
 Soggetto promotore: ABRUZZO
 Importo dell'incentivo: Compreso tra (estremi inclusi) minimo:8,000.00
 massimo: \$10,000.00

Scadenza Incentivo e modalità di partecipazione:

Data inizio validità:	21/11/2018	Data fine validità:	21/11/2018
Data scadenza partecipazione:	01/04/2019		

Modalità di presentazione domanda:
 app.regione.abruzzo.it/avvisipubblici/

Ulteriori informazioni di dettaglio:

Tipologia di Fondo
 Por - Fse 2014-2020

Destinatario
 Descrizione tipologia target :
 Uomini disoccupati tra i 18 e i 49 anni, uomini disoccupati over 50, donne disoccupate maggiori di 18 anni, residenti in un comune della regione Abruzzo.
 Riserva di partecipazione : NO valore 0

Ambito territoriale:

Regione	Provincia	Comune
---------	-----------	--------

Figura 19 Esempio di stampa